



Comune di San Salvatore Telesino

Provincia di Benevento

Via Gioia, 1
82030 San Salvatore Telesino (BN)

tel. 0824.881111 – fax 0824.881216
e-mail: telesino@tin.it

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

| | |
|--|--|
| N. 11 del reg. Data: 16/02/2016 | Approvazione Codice di Comportamento dipendenti comune di San Salvatore Telesino. |
|--|--|

L'anno **duemilasedici** il giorno **sedici** del mese di **febbraio** alle ore **18,00** nella sala delle adunanze della sede comunale si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza l'**Avv. Fabio Massimo L. ROMANO** nella qualità di **Sindaco** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sig.ri:

| <i>Nome e Cognome</i> | <i>Carica</i> | <i>Presenti</i> |
|------------------------------|---------------|-----------------|
| AVV. FABIO MASSIMO L. ROMANO | SINDACO | SI |
| SIG. ELISABETTA ANNA VOTTO | VICE SINDACO | SI |
| DOTT.SSA FILOMENA VITALE | ASSESSORE | SI |
| RAG. ROBERTO NATILLO | ASSESSORE | SI |

Partecipa alla seduta, il **Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Calandrelli**

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta di deliberazione relativo all'oggetto:

- il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica; ai sensi dell'art. 49 comma 1 D.Leg.vo 18 agosto 2000 n. 267, ha espresso parere **favorevole**.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" prevede che il Dipartimento della Funzione Pubblica definisce un Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, il quale può essere oggetto di eventuali integrazioni e specificazioni da parte di ciascuna pubblica amministrazione, in base alla propria realtà organizzativa;

RILEVATO che a norma dell'articolo 54, comma 5, del citato decreto legislativo numero 165/2001, ciascuna pubblica amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del competente organismo indipendente di valutazione, un proprio codice di comportamento, che integra e specifica il suddetto Codice di comportamento nazionale, nel rispetto dei criteri, delle linee guida e dei modelli predisposti dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche;

VISTO che con DPR n. 62/2013 è stato approvato il Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma delle disposizioni giuridiche di cui in premessa;

VISTA la delibera n. 75/2013 adottata dalla CIVIT, ora ANAC, recante le Linee guida per l'adozione da parte delle singole amministrazioni del Codice di comportamento in oggetto, a norma delle quali è previsto che:

- il Codice è adottato dall'organo di indirizzo politico-amministrativo su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- l'Organismo indipendente di valutazione dell'Amministrazione (OIV) è chiamato ad emettere parere obbligatorio nell'ambito della procedura di adozione del Codice, verificando che lo stesso sia conforme a quanto previsto nelle linee guida della Commissione;
- il Codice è adottato con procedura aperta alla partecipazione, l'amministrazione dovrà procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso pubblico, contenente le principali indicazioni del Codice da emanare alla luce del quadro normativo di riferimento, con invito a far pervenire eventuali proposte od osservazioni entro il termine a tal fine fissato;
- la Commissione "*auspica che, ove possibile, il Codice sia adottato da ciascuna amministrazione entro il 31 dicembre 2013, e, comune, in tempo per consentire l'idoneo collegamento con il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione*";

VISTO lo schema di Codice di comportamento specificativo ed integrativo del Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.L.G. n. 165/2001 approvato con D.P.R. n. 62/2013, appositamente predisposto dal Segretario Comunale, Responsabile Anticorruzione di questo Comune, sulla base delle Linee guida fornite dalla CIVIT ora ANAC, con la su richiamata delibera n. 75/2013;

DATO ATTO che in data 06.02.2016 lo schema di Codice è stato pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di San Salvatore Telesino, unitamente ad apposito avviso pubblico prot. n. 1058 con il quale si invitava chiunque fosse interessato, Organizzazioni sindacali rappresentative, associazioni dei consumatori e degli utenti e altre associazioni rappresentative di particolari interessi o di tutti i soggetti che operano per conto del Comune, a proporre osservazioni in relazione al suo contenuto;

DATO ATTO che non sono pervenute nei termini stabiliti dal predetto avviso alcuna osservazione o proposte integrative;

RITENUTO di approvare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Salvatore Telesino così come predisposto dal Segretario Comunale, Responsabile Anticorruzione di questo Comune, demandando all'Ufficio per i procedimenti disciplinari, al Responsabile della

prevenzione della corruzione, ai titolari di posizione organizzativa, ciascuno per quanto di competenza, l'adempimento di quanto conseguito dal suddetto Codice;

VISTO che il presente atto non comporta un impegno di spesa né una diminuzione di entrata e che, pertanto, viene espresso solo il parere in merito alla regolarità tecnico-amministrativa da parte del Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Leg.vo n. 267/2000;

VISTO il D.Leg.vo n. 267/2000;

CON VOTI unanimi espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di San Salvatore , così come previsto dall'art. 54, comma 5, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e dall'art. 1, comma 2 del D.P.R. 62/2013, che allegato alla presente delibera ne forma parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che il Codice di Comportamento interno dell'Ente si applica a tutto il personale a tempo indeterminato, determinato, collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarichi e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione;

DI DEMANDARE ai Responsabili di ciascuna struttura idonee azioni finalizzate a favorire da parte dei dipendenti una piena conoscenza ed un pieno rispetto del codice;

DI DEMANDARE, altresì, ai Responsabili di ciascuna struttura, alle strutture di controllo interno e all'ufficio per i procedimenti disciplinari le attività di vigilanza sull'applicazione del presente Codice;

DI DARE ATTO che il presente Codice verrà pubblicato sul sito internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

DI DICHIARARE, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Leg.vo n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.,

letto e sottoscritto

Il Sindaco
(F.to Avv. Fabio Massimo L. ROMANO)

Il Segretario Comunale
(F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli)

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 D. Lvo. 18.8.2000, n.267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli)

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

San Salvatore Telesino, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Calandrelli

PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 23/02/2016 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.vo 18.8.2000, n. 267.

Li 23/02/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- E' stata comunicata in elenco n. 1546 in data 23/02/2016 ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D.Lvo 18.8.2000

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli

ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16/02/2016

- dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma4, D.L.vo 18.8.2000 n. 267);
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. L.vo 18.8.2000 n. 267).

San Salvatore, li 23/02/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Francesca Calandrelli